

**DANMARKS
KOSTUMARIUM**
- ej blot til pynt

**Vedtægter for
foreningen**

**Driftsforeningen for
Danmarks Kostumarium - ej blot til pynt**

Senest ændret på Ekstraordinær generalforsamling 16. august 2023

§ 1 – Navn.

Foreningens navn er: Driftsforeningen for Danmarks Kostumarium – ej blot til pynt.

§ 2 – Hjemsted.

Foreningen har hjemsted i Svendborg kommune.

Foreningens adresse er: Frederiksø 16 C, 2. 5700 Svendborg

§ 3 – Formål.

Foreningens formål er at etablere og drive Danmarks Kostumarium som et udstillings- og aktivitetssted, hvor vi formidler værdien af den rolle kostumedesign spiller i dramatisk og politisk fortælling og det håndværk der ligger bag kostumefremstilling.

Foreningen vil ved hjælp af udstillinger, foredrag, undervisning og aktiviteter under folkeoplysningsloven, workshops og skoletjeneste bidrage til en bevidstgørelse af, hvad tøjet siger om os som mennesker - og belyse hvordan det bruges indenfor kostumekunst.

Foreningen vil fremme demokratiforståelse og aktivt medborgerskab og med udgangspunkt i undervisning øge deltagernes almene og faglige indsigt og færdigheder. Foreningen vil styrke den enkeltes evne og lyst til at tage ansvaret for eget liv og til at deltage aktivt og engageret i samfundslivet.

§ 4 – Medlemskab.

Som medlemmer kan optages alle, enkeltpersoner, kursister, virksomheder og organisationer, der ønsker at støtte foreningens formål.

Medlemmer betaler kontingent en gang årligt. Ved indbetalingen angives årstal for medlemskab. Bestyrelsen fastsætter hvert år kontingentet.

Alle medlemmer oplyser en e-mailadresse ved indmeldelse.

Bestyrelsen kan ekskludere medlemmer, hvis den vurderer at medlemmet modarbejder foreningens formål. Det ekskluderede medlem skal have mulighed for at få eksklusionen prøvet på den næstkommende generalforsamling, som er foreningens højeste myndighed.

§ 5 – Generalforsamling

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.

Generalforsamlingen afholdes hvert år i første kvartal.

Indkaldelse til generalforsamlingen sker med mindst 3 ugers varsel ved opslag på foreningens hjemmeside samt via udsendelse med elektronisk post, evt. suppleret med annonce i den lokale dagspresse.

Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal som minimum indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent.

2. Bestyrelsens beretning
3. Lederens beretning
4. Regnskabsaflæggelse
5. Godkendelse af budget for det kommende år, revideret budget for indeværende år og kontingent for kommende år
6. Indkomne forslag.
7. Valg til bestyrelsen.
8. Valg af suppleanter.
9. Valg af revisor.
10. Eventuelt.

Forslag, der af medlemmer ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen.

Enkeltpersoner som senest 7 dage før generalforsamlingen er registreret som medlemmer af foreningen, er valgbare med valg- og stemmeret på generalforsamlingen.

Et medlemskab udløser én stemme. Der kan stemmes med fuldmagt. Ingen kan dog stemme med mere end 2 fuldmagter.

Generalforsamlingen vælger hvert år 2 suppleanter for de valgte bestyrelsesmedlemmer, der vælges af generalforsamlingen. Suppleanterne har møderet til bestyrelsesmøderne, men ikke stemmeret. Frivilliggruppen vælger egen suppleant.

§ 6– Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt, og skal afholdes, når mindst 1/3 af medlemmerne fremsætter skriftlig begrundet anmodning om det overfor bestyrelsens bestyrelsesleder. I sådanne tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest 6 uger efter, at anmodningen er kommet til bestyrelseslederens kendskab.

Indkaldelsesfristen for en ekstraordinær generalforsamling er 2 uger.

§ 7 – Bestyrelse.

Foreningen ledes af en bestyrelse på 7 personer, der vælges på den ordinære generalforsamling. Valget sker for 2 år og således, at 3 bestyrelsesmedlemmer vælges i lige år og 4 medlemmer vælges i ulige år. Frivilliggruppen vælger 1 repræsentant ud af sin midte. Frivilliggruppens repræsentant har møderet, men ikke stemmeret.

Bestyrelsen har ansvaret for Driftsforeningen for Danmarks Kostumarium - ej blot til pynt.

Bestyrelsen påser, at foreningens administrative og økonomiske anliggender varetages under hensyn til foreningens formål og de aftaler, der måtte blive indgået.

Bestyrelsen konstituerer sig med bestyrelsesleder, vicebestyrelsesleder og kasserer.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Der føres protokol over forhandlingerne på bestyrelsesmøderne.

Bestyrelseslederens stemme er udslagsgivende ved stemmelighed.

Den daglige leder af Danmarks Kostumarium deltager i bestyrelsesmøderne uden stemmeret.

Bestyrelsen kan nedsætte udvalg til løsning af konkrete opgaver. Sådanne udvalg ledes af et bestyrelsesmedlem og arbejder i det hele under bestyrelsens ansvar.

§ 8 – Frivilliggruppe

Alle, der aktivt ønsker at bidrage som frivillig, kan blive medlem af Frivilliggruppen. Gruppen vælger 1 repræsentant til bestyrelsen. Valgperioden følger de ordinære valgperioder, dog for et år ad gangen. Frivilligrepræsentanten deltager uden stemmeret. Alle frivillige kan blive medlemmer af foreningen, se § 4.

§ 9 – Forretningsudvalg

Bestyrelsesleder, vicebestyrelsesleder og kasserer udgør foreningens forretningsudvalg, som leder foreningens daglige drift og økonomi efter retningslinjer vedtaget i den samlede bestyrelse.

§ 10 – Daglig ledelse.

Bestyrelsen sikrer, at der er tilknyttet en daglig leder for Danmarks Kostumarium. Den daglige leder kan også være skoleleder for folkeoplysningen.

Bestyrelsen og daglig leder udarbejder i forening en gensidig forpligtende samarbejdsaftale, der fastlægger parternes aktivitets- og ansvarsområder.

§ 11 – Hæftelse.

Foreningen hæfter kun for sine forpligtelser med den til foreningen til enhver tid hørende formue. Der påhviler således ikke foreningens medlemmer eller bestyrelsen nogen personlig hæftelse.

§ 12 – Tegning.

Foreningen tegnes af 2 bestyrelsesmedlemmer, hvoraf den ene skal være bestyrelseslederen.

Ved videregående dispositioner, herunder hører lånoptagelse, køb, salg og pantsætning af fast ejendom, tegnes foreningen af minimum 4 bestyrelsesmedlemmer.

Køb, salg og pantsætning af fast ejendom skal tillige godkendes af Generalforsamlingen.

§ 13 – Regnskab.

Foreningens regnskabsår følger kalenderåret. Det skal klart fremgå, at tildelte midler fra folkeoplysningsloven er anvendt til deres formål.

Foreningens årsrapport revideres af en af generalforsamlingen valgt revisor.

Revisor vælges for 1 år ad gangen.

§ 14 – Budget og kontingent.

Bestyrelsen og daglig leder udarbejder et årligt budget, der skal fremlægges til godkendelse på generalforsamlingen.

Budgettet fastsætter bl.a. kontingentets størrelse.

§ 15 – Vedtægtsændringer.

Ændring af foreningens vedtægter kræver, at mindst 2/3 af de på generalforsamlingen tilstedeværende medlemmer stemmer for forslaget.

§ 16 – Foreningens opløsning.

Opløsning af foreningen kræver tilslutning af mindst 2/3 af de på generalforsamlingen tilstedeværende medlemmer.

Samtidig med vedtagelsen af foreningens opløsning, skal der træffes beslutning om, hvordan foreningens midler skal anvendes. Midlerne skal anvendes til fremme af almennyttige kulturelle formål.

Vedtaget på den ekstraordinære generalforsamling den 16. august 2023.

Signeret af bestyrelsen efter den ekstraordinære generalforsamlingen den 16. august 2023:

Lone Holme Jensen:

Bente Dahl

Inger Birkestrøm Juul:

Peter Ørting:

Karen Maigaard:

Søren Nielsen:

Mona Grube Wickstrøm: